

AKCJA KATOLICKA  
Archidiecezji Warmińskiej  
10-006 Olsztyn, ul. Pięknego 22  
NIP 7392972568, REGON 510709040

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

ZNAK POSTĘPOWANIA: 1/2024 AKAW

Przedmiot zamówienia:

**Zakup i dostawa nowego samochodu osobowego przystosowanego do przewozu 8 osób niepełnosprawnych (w tym jednej na wózku inwalidzkim)**

ZATWIERDZIŁ:

Wojciech Hanelt – Prezes AKAW w Olsztynie

AKCJA KATOLICKA  
ARCHIDIECEZJI WARMIŃSKIEJ  
Prezes Zarządu  
  
Wojciech Hanelt

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 – wzór/projekt umowy

## SPIS TREŚCI

§I.	Nazwa oraz adres Zamawiającego.....	4
§II.	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.....	4
§III.	Tryb udzielenia zamówienia.....	4
§IV.	Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.....	4
§V.	Opis przedmiotu zamówienia.....	5
§VI.	Termin wykonania zamówienia.....	5
§VII.	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.....	5
§VIII.	Podstawy do wykluczenia.....	6
§IX.	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych (oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia) oraz podmiotowych środkach dowodowych.....	7
§X.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....	9
§XI.	Opis sposobu przygotowania oferty.....	10
§XII.	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.....	14
§XIII.	Termin związania ofertą.....	14
§XIV.	Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.....	14
§XV.	Sposób obliczenia ceny.....	15
§XVI.	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	16
§XVII.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	18
§XVIII.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy;.....	19
§XIX.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.....	19
§XX.	Opis części zamówienia.....	20
§XXI.	Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.....	20
§XXII.	Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.....	20
§XXIII.	Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.....	20
§XXIV.	Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.....	20
§XXV.	Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.....	20
§XXVI.	Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium.....	20
§XXVII.	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.....	21
§XXVIII.	Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.....	21

§XXIX.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych oraz informacja o zaliczkach .....	21
§XXX.	Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot .....	21
§XXXI.	Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.....	21
§XXXII.	Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej .....	21
§XXXIII.	Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną .....	21
§XXXIV.	Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.....	
§XXXV.	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. ....	22
§XXXVI.	Klauzula informacyjna z art. 13 RODO .....	22
	Załącznik nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy.....	23
	Załącznik nr 2 do SWZ - o braku podstaw do wykluczenia .....	29
	Załącznik nr 3 do SWZ wzór/projekt umowy .....	32
	Załącznik nr 1 do umowy nr z dnia .... Szczegółowy opis przedmiotu umowy .....	40
	Załącznik nr 2 do umowy - protokół odbioru jakościowego .....	44
	Załącznik nr 3 do umowy - klauzula informacyjna .....	45

#### **§I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający: Akcja Katolicka Archidiecezji Warmińskiej
2. Adres zamawiającego: ul. Pieniężnego 22, 10-006 Olsztyn
3. REGON 510709040, NIP 739-29-72-568
4. Tel. 696 651 490
5. Adres poczty elektronicznej: pskoew.kruzy@gmail.com
6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: ak-warmia.org.pl, adres mailowy postępowania: pskoew.kruzy@gmail.com

#### **§II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej oraz za pomocą poczty internetowej pskoew.kruzy@gmail.com

#### **§III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. 2024, poz. 1320) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „uPzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą specyfikacją warunków zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy uPzp.
3. Podstawa prawna opracowania SWZ:
  - 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452).
  - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U.2020.2415).
  - 3) Ustawa z dnia z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U.2024, poz. 1061).
  - 4) Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U.2024, poz. 594)).
  - 5) Ustawa z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U.2022, poz. 1233).
  - 6) Ustawa z 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz.U.2023, poz. 334).
  - 7) Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M.P.2021.11).
4. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

#### **§IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

#### §V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowego, wyprodukowanego w 2024 r. samochodu osobowego – przystosowanego do przewozu 8 osób niepełnosprawnych + 1 kierowca, samochód przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych na jednym wózku z dostawą do siedziby zamawiającego. Przedmiot zamówienia nazwany jest w dalszej części SWZ „samochodem” lub „przedmiotem zamówienia”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki gwarancji i serwisu opisane są we wzorze umowy oraz załączniku nr 1 do wzoru umowy.
3. O terminie dostawy Wykonawca ma zawiadomić Zamawiającego, co najmniej na 5 dni przed datą dostawy. Kontakt do osoby, którą należy powiadomić o terminie dostawy: Piotr Gaj tel. +882 058 306, e-mail: piotr1gaja@onet.eu
4. Wraz z przedmiotem zamówienia wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pełną dokumentację w tym, certyfikaty i atesty dopuszczające w/w samochód do właściwego użytku. Odbiór pojazdu nastąpi w siedzibie Zamawiającego (ul. Pieniężnego 22, 10-006 Olsztyn).
5. Wykonawca w cenie oferty zobowiązany jest uwzględnić instruktaż, dotyczący obsługi samochodu oraz wyposażenia, minimum 2 osób, który należy przeprowadzić w dniu dostawy.
6. Wymagania dotyczące samochodu:
  - 1) fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku 2024, model aktualnie wytwarzany przez producenta,
  - 2) spełniający wymogi – minimum Dyrektywy **CEE EURO 6** (2007/715/EC) w zakresie emisji zanieczyszczeń, tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów,
  - 3) spełniający wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U.2024, poz. 1251) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy,
  - 4) mający homologację, wystawioną zgodnie z ustawą – Prawo o ruchu drogowym,
  - 5) wykonawca zobowiązany będzie dołączyć do samochodu komplet dokumentów: kopię karty pojazdu, kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi w języku polskim oraz inne wymagane prawem dokumenty pojazdu (wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu, sporządzony w języku polskim, dokument potwierdzający spełnienie normy emisji spalin).
7. Wykonawca zapewni dostępność do, co najmniej jednej Autoryzowanej Stacji Obsługi (ASO) Wykonawcy lub producenta samochodu na obszarze działania zamawiającego w odległości nie większej niż 200 km od siedziby Zamawiającego.
8. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia na podstawie SWZ wraz z załącznikami oraz pytaniami i odpowiedziami udzielonymi w trakcie procedury o udzielenie zamówienia, a także obowiązującymi przepisami szczegółowymi wraz z okresem gwarancji.
9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający minimalne parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego został określony w **załączniku nr 1 do wzoru umowy**.

#### §VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **30 dni** od dnia podpisania umowy jednakże nie później niż do dnia **01.12.2024 r.** Jest to ostateczny termin dostawy kompletnego samochodu wraz z wyposażeniem wraz z wszystkimi niezbędnymi dokumentami.

#### §VII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **§ VIII SWZ**, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:**
- 4.1) **doświadczenie zawodowe:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
  - 4.2) **kadra techniczna:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
  - 4.3) **potencjał techniczny:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
3. **Poleganie na zasobach innych podmiotów** - nie dotyczy.

#### §VIII. PODSTAWY DO WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w **pkt 1**,
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie,
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udziale zamówienia.

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. **Samoooczyszczenie** - w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym,
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.**

**§IX. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH (OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA) ORAZ PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

1. Do oferty (**załącznik nr 1 do SWZ**) wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w **ust. 1** stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp:**
  - 1) **potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:**
    - a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych **nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp.

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 273 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

- 2) **potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
- a) nie dotyczy.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w **ust. 4 pkt 1 lit. a**, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące ich złożeniem**.
  6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **ust. 4 pkt 1 lit. a**, zastępuje się je w całości dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Termin, o którym mowa w **ust. 5** stosuje się odpowiednio.
  7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
    - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
  8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy:
    - 1) rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy,
    - 2) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
  10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w przepisach, w zakresie i sposób określony w rozporządzeniu, o którym mowa w **ust. 9 pkt 2**.
  11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w **ust. 1**, składa każdy z wykonawców we własnym imieniu. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania<sup>7</sup>.
  12. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w **ust. 4 pkt 1 lit. a** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie we własnym imieniu.
  13. W przypadku Wykonawców działających w formie spółki cywilnej:
    - 1) oświadczenie, o którym mowa w **ust. 1** składane jest przez każdego wspólnika spółki cywilnej oddzielnie we własnym imieniu (osoby prowadzącej działalność gospodarczą pod nazwą określoną w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - „Firma przedsiębiorcy”),
    - 2) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w **ust. 4 pkt 1 lit. a** składane jest przez każdego wspólnika spółki cywilnej oddzielnie we własnym imieniu (osoby prowadzącej działalność gospodarczą pod nazwą określoną w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - „Firma przedsiębiorcy”),
  14. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:

<sup>4</sup> Zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 3) lit b) rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz

<sup>5</sup> innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

<sup>6</sup> Zgodnie z § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

<sup>7</sup> art.274 ust. 4 ustawy Pzp.

<sup>8</sup> art. 125 ust. 4 ustawy Pzp.



- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych,
- 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym,
- 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku,
- 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

**§X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI I, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Dokumentacja postępowania jest i w trakcie postępowania będzie upubliczniana na stronie internetowej: [ak-warmia.org.pl](http://ak-warmia.org.pl)  
Oraz możliwa do uzyskania z wykorzystaniem skrzynki mailowej [pskoew.kruzy@gmail.com](mailto:pskoew.kruzy@gmail.com)
  2. Komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w sposób określony w **ust. 3**.
  3. Korespondencja przy użyciu środków komunikacji elektronicznej możliwa jest w następujący sposób:
    - 1) korespondencja przed upływem terminu składania ofert (*w szczególności: wnioski o wyjaśnienie treści SWZ / pytania dotyczące postępowania*):
      - a) bezpośrednio na adres poczty elektronicznej wskazany w **§1 ust. 5 SWZ** z tym, że przesyłane załączniki nie mogą przekraczać 20MB,
    - 2) korespondencja po upływie terminu składania ofert (*w szczególności: dokumenty, oświadczenia, wyjaśnienia Wykonawcy składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, wnioski wykonawcy*):
      - a) bezpośrednio na adres poczty elektronicznej wskazany w **§1 ust. 5 SWZ**, wykonawca do komunikacji może użyć wyłącznie adresu poczty elektronicznej wskazanego w formularzu ofertowym
  - 3) Zamawiający wszelką korespondencję będzie przysyłał korespondencję przy użyciu poczty elektronicznej: [pskoew.kruzy@gmail.com](mailto:pskoew.kruzy@gmail.com)
  - 4) Sposób składania środków ochrony prawnej został określony w **§ XIX SWZ**.
4. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp - **nie dotyczy**.
  5. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych 1) ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
  6. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  7. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.
  8. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
  9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
  10. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **1 dzień** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert.
  11. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w **ust. 16**, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
    12. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w **ust. 16**, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  13. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ.

14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej Prowadzonego postępowania.  
W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
15. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
16. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### §XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę, należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności **postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem osobistym<sup>8</sup>-podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy, w ogólnie dostępnych formatach danych.
  - 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls ze **szczególnym wskazaniem na .pdf**,
  - 2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
    - a) \*.zip
    - b) \*.7Z
  - 3) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików,
  - 4) jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecanej jest wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
2. W celu złożenia oferty przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest wysłać ją na wskazany adres mailowy: pskoew.kruzy@gmail.com
3. Ofertę składa się na formularzu ofertowym - zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć:
  - 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
  - 2) pełnomocnictwo:
    - a) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w **pkt 3**, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy,
    - b) zapis **pkt 2 lit. a** stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
    - c) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
      - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
      - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
      - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

<sup>8</sup> Podpis osobisty - zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

<sup>9</sup> Zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

- 3) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania<sup>10</sup>:
  - a) wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w **pkt 3**, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 4) przedmiotowe środki dowodowe:
  - a) nie dotyczy.
13. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę na realizację przedmiotu zamówienia, w jednym egzemplarzu. Złożenie więcej niż jednej oferty na realizację przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
14. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać warunkom zamówienia, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w **§XII ust. 7 SWZ**.
15. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
16. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej zaopatrzonej podpisem osobistym.
17. Pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy - musi być załączone do oferty w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej z podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.
18. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
19. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
20. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 26 czerwca 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje. Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.

<sup>10</sup> Zgodnie z § 13 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

**Uwaga:**

Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia poniższe warunki, określone w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj.: ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą, oraz jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.

21. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (**załącznik nr 2 do SWZ**), podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia (określone w **ust. 12 pkt 1-3**), składa się w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.
22. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
23. W przypadku, gdy dokumenty i oświadczenia, o których mowa w **ust. 22**, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
24. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **ust. 23** dokonuje w przypadku<sup>11</sup>:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
  - 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
  - 3) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
25. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się podpisem osobistym.
26. W przypadku gdy dokumenty i oświadczenia, o których mowa w **ust. 25**, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
27. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **ust. 26**, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,

<sup>11</sup> Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

- 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
28. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w **ust. 24 i 27**, może dokonać również notariusz.
29. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej podpisem osobistym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
30. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania złożone wraz z ofertą sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie z art. 65 §2 KC.
31. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert (zmiana oferty odbywa się poprzez wycofanie oraz złożenie nowej oferty - brak jest możliwość edycji złożonej oferty). W tym celu Wykonawca wysyła ponownie ofertę na wskazany adres mailowy z prośbą o wycofanie poprzedniej oferty.
32. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
33. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

## §XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
  - 1) Piotr Gaj, adres e mail: piotr1gaja@onet.eu
  - 2) Agata Milewska adres e mail: agatamil@op.pl

## §XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**, od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **01.12.2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w **ust. 2**, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## §XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć ofertę wyłącznie za pośrednictwem adresu mailowego: pskoew.kruzy@gmail.com
2. Termin składania ofert upływa **01.10.2024 r. do godziny 9:00**.
3. Otwarcie ofert odbędzie się **01.10.2024 r. o godz. 11.00**.
4. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału wykonawców.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się za pomocą poczty elektronicznej<sup>12</sup>:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. **Poprawianie omyłek nastąpi w sposób określony w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający poprawia w ofercie:**
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
    - w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzu ofertowym: jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową, jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny w tabeli formularza ofertowego, jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu ofertowym.
    - w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część: przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia, jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie, jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z **ust. 11 pkt 2** uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

<sup>12</sup>Zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) Zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

#### §XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Wykonawca zobowiązany jest wycenić wszystkie pozycje składające się na realizację zamówienia. Brak wyceny jakiegokolwiek pozycji w **załączniku nr 1 do SWZ** spowoduje odrzucenie oferty.
3. Cena oferty winna być ceną zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
4. Zaproponowana i ustalona w ofercie cena w **załączniku nr 1 do SWZ** jest stała.
5. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, w szczególności wszystkie podatki, koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy oraz ewentualne upusty i rabaty.
6. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z SWZ wraz z załącznikami, jak również w SWZ nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zapewniającego prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Będą **to w szczególności koszty**:
  - 1) transportu, instruktażu, wykonania dodatkowego wyposażenia,
  - 2) koszty wszystkich materiałów potrzebnych do montażu i instalacji wyposażenia,
  - 3) koszty dostawy, ubezpieczenia na czas transportu,
  - 4) ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu cenowym (**załącznik nr 1 do SWZ**),
  - 5) Inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik do niniejszego SWZ.
7. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia następować będzie po cenie netto powiększonej o VAT przedstawionej w formularzu ofertowym, za dostarczony przedmiot zamówienia.
8. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek cen i ceny ostatecznej ustalonej przez Wykonawcę w ofercie.
9. Należy przewidzieć cały przebieg dostaw, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w zaproponowanej cenie.
10. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za zrealizowane dostawy.
11. Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu cenowym.
12. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
13. Podstawą do porównania ofert będzie wartość brutto oferty.
14. Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U.2020.106 z późn. zm.). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
15. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
16. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
17. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od każdego wykonawcy kompletnej szczegółowej kalkulacji cenowej, którego oferta może zawierać rażąco niską cenę.

18. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć<sup>13</sup>. W formularzu ofertowym wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**§ XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Oceny ofert będzie dokonywał Zamawiający.
2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
1	Cena (C)	80 %
2	Okres gwarancji (Ogr)	10%
3	Parametry techniczne samochodu (Pt)	10%

4. Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (C) - (waga 80%) zostanie obliczona wg następującego wzoru:
  - 1)  $C = (C_o : C_b) \times 80 \text{ pkt}$ , gdzie:
    - C - ilość punktów badanej oferty w kryterium „Cena”
    - C<sub>o</sub> - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach
    - C<sub>b</sub> - cena oferty badanej
  - 2) Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podanej w „Formularzu ofertowym” (Załącznik nr 1 do SWZ) pkt 1.
5. Punkty za kryterium „Okres gwarancji” (Ogr) - (waga 10%) - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:
  - 1) Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego okresu gwarancji na dostarczony samochód w ramach realizacji przedmiotu zamówienia przedstawionego przez wykonawców, wg poniższego wzoru:
  - 2)  $Ogr = (Ogrob : Ogrsn) \times 10 \text{ pkt}$ , gdzie:
    - Ogr - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Okres gwarancji (Ogr)”, z tym, że:
      - a) Ogrob (Og1 + Og2) - ilość punktów uzyskana przez ofertę badaną,
      - b) Ogrsn (Og1 + Og2) - największa ilość punktów uzyskana przez ofertę spośród zadeklarowanych w ofertach
      - c) Og1 + Og2 - punkty za poszczególne okresy gwarancji zgodnie z poniższą tabelą:

<sup>13</sup>Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp.



Lp.	OKRES GWARANCJI	Punkty
	<b>Og1 – okres gwarancji na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne</b>	
1.	1) oferowany okres gwarancji - 24 miesiące	0,00
	2) oferowany okres gwarancji - 30 miesięcy	2,50
	3) oferowany okres gwarancji - 36 miesięcy	5,00
	4) oferowany okres gwarancji - 42 miesiące	7,50
	5) oferowany okres gwarancji - 48 miesięcy	10,00
	<b>Maksymalna ilość punktów za okres gwarancji na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne oznaczone symbolem Og1:</b>	<b>10,00</b>
	<b>Og2 – okres gwarancji na perforację blach</b>	
2.	1) oferowany okres gwarancji - 48 miesięcy	0,00
	2) oferowany okres gwarancji - 54 miesiące	2,50
	3) oferowany okres gwarancji - 60 miesięcy	5,00
	4) oferowany okres gwarancji - 66 miesięcy	7,50
	5) oferowany okres gwarancji - 72 miesiące	10,00
	<b>Maksymalna ilość punktów za okres gwarancji na perforację blach oznaczone symbolem Og2</b>	<b>10,00</b>

- 3) Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w **pkt 3** Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1 do SWZ**). W przypadku nie podania (zaznaczenia) przez Wykonawcę w **pkt 3** Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1 do SWZ**) oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający do oceny oferty przyjmie minimalne okresy (terminy) gwarancji.
- 4) Jeżeli wykonawca określi okres krótszy niż minimalne wymagane do zaoferowania okresy (terminy) gwarancji, oferta wykonawcy zostanie odrzucona.
6. Punkty za kryterium „Parametry techniczne samochodu” (waga 10%) - (Pt) - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:
- 1) punkty w przedmiotowym będą przyznawane według wzoru:  
**Pt = Pt1 + Pt2** gdzie:  
**Pt** - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Parametry techniczne samochodu (Pt)” Pt1 + Pt2 punkty za poszczególne parametry techniczne samochodu zgodnie z poniższą tabelą w przypadku gdy:

Lp.	Parametry techniczne samochodu	Punkty
1.	zaoferowany pojazd będzie wyposażony w system wspomagający pokonywanie podjazdów (HAC) – (Pt1)	5
2.	zaoferowany pojazd będzie wyposażony w automatyczny ogranicznik prędkości (ASL) - (Pt2)	5
3.	Maksymalna ilość punktów w kryterium parametry techniczne samochodu	10

- 2) punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w załączniku nr 1 do SWZ **pkt 4** tabela,
  - 3) w przypadku niepodania zadeklarowania lub niewpisania (TAK) przy parametrach, o których mowa wyżej Zamawiający przyzna ofercie 0 (zero) punktów w każdym podkryterium technicznym, w którym Wykonawca nie wskazał parametrów oferowanego samochodu,
  - 4) maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „**Parametry techniczne samochodu (Pt)**” wynosi **10 punktów**.
7. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:
- Po = C + Ogr +Pt gdzie:**
- Po - suma punktów uzyskana przez ofertę
- C - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”
- Ogr - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres gwarancji”
- Pt - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Parametry techniczne samochodu”
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
  9. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
  10. Uzyskana z wyliczenia liczba punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny zaokrągla się w dół; jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.

**§XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób<sup>14</sup>.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w **ust. 1**, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę<sup>15</sup>.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w **ust. 1**, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 3 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawca przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pod rygorem nie zawarcia umowy z winy wykonawcy<sup>16</sup>.

<sup>14</sup>art. 308 ust. 2 ustawy Pzp.

<sup>15</sup>art. 308 ust. 3 pkt 1 lit. a ustawy Pzp.

<sup>16</sup>art. 263 ustawy Pzp w związku z art. 449 ust. 3 ustawy Pzp.

8. Przed zawarciem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu następujące dokumenty pod rygorem nie zawarcia umowy z winy wykonawcy w przypadku ich niedostarczenia:
- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców (umowę konsorcjum).

#### **§XVIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku nr 3 do SWZ**.

#### **§XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie<sup>17</sup>:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w **pkt 5 i 6** wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby o zwrocie odwołania, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

<sup>17</sup> Art. 515 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp.

13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

**§ XX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.
2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu zatem przedmiot jest niepodzielny.

**§ XXI. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI**

1. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę - **nie dotyczy**.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części - **nie dotyczy**.
3. Maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy - **nie dotyczy**.

**§ XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający **nie dopuszcza i nie przewiduje** składania ofert wariantowych.

**§XXIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP**

Nie dotyczy.

**§XXIV. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA**

Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia nie wymaga, by przy realizacji zamówienia uczestniczyły osoby wskazane w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, tym samym nie wskazuje żadnych wymagań w tym zakresie.

**§XXV. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA**

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

**§XXVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, W TYM JEGO KWOTĘ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

**§ XXVII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień w trybie art. 214 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.

**§ XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW**

Nie dotyczy.

**§XXIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH ORAZ INFORMACJA O ZALICZKACH**

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.
2. Rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Zamawiający **przewiduje udzielenie** zaliczek na poczet wykonania zamówienia. Szczegółowe wymagania dotyczące zaliczki zostały wskazane w załączniku nr 3 do SWZ.

**§XXX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.

**§XXXI. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 USTAWY PZP**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

**§XXXII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy Pzp.

**§XXXIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ**

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzania aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

**§XXXIV. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 USTAWY PZP**

Zamawiający nie ustala i nie dopuszcza możliwości przedstawienie informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

**§XXXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie dotyczy.

**§XXXVI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akcja Katolicka Archidiecezji Warmińskiej Adres zamawiającego: ul. Pieniężnego 22, 10-006 Olsztyn REGON 510709040; NIP 739-29-72-568 tel. 882 058 306 email: piotr1gaja@poczta.onet.eu
- 1) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Olga Łowicka e-mail: [rodokruzy@gmail.com](mailto:rodokruzy@gmail.com) tel. 501 650 421,
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **1/2024 AKAW**,
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1-4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”,
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 6) przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) ich sprostowania,
  - c) ograniczenia ich przetwarzania lub usunięcia (przy czym żądanie usunięcia lub ograniczenia spowoduje niemożność realizacji podanych w pkt 3 celów)
- 7) w przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa),
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej,
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

## FORMULARZ OFERTOWY

## DANE WYKONAWCY:

(Wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika):

1.	Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: ..... Pełna nazwa: ..... Adres ulica ..... kod ..... miejscowość ..... numer NIP ..... numer REGON ..... KRS..... Adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż siedziba Wykonawcy: ulica ..... kod ..... miejscowość .....
2.	Pełna nazwa: ..... Adres ulica ..... kod ..... miejscowość ..... tel.: ..... numer NIP ..... numer REGON .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art.275 ust.1 ustawy Pzp w trybie podstawowym pn. **Zakup i dostawę nowego samochodu osobowego przystosowanego do przewozu 8 osób niepełnosprawnych (w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim)**"- postępowanie znak: 1/2024 AKAW, składam(y) niniejszą ofertę:

- Oferuję/my wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SWZ za cenę brutto:..... w tym należny podatek VAT netto.....;
- Oferuję(my) samochód osobowy przystosowany do przewozu 8 osób niepełnosprawnych o parametrach określonych w poniższej tabeli:

Konfiguracja Zamawiającego Przedmiot zamówienia - minimalne parametry techniczne (poniższe parametry techniczne są minimalnymi wymogami zamawiającego jednocześnie stanowią wskazanie minimalne wymogi dla urządzeń równoważnych)		Wypełnia Wykonawca podaje producenta, model oraz dane techniczne oferowanego urządzenia (dane techniczne należy podać tylko wówczas, gdy w danym wierszu brak jest słowa „spełnia”)
1	2	3
Lp.	Sposób określenia	Oświadczenia Wykonawcy
	<b>SAMOCHÓD OSOBOWY PRZYSTOSOWANY DO PRZEWOZU 8 OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH (w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim)</b>	Producent samochodu..... <sup>1</sup> Marka..... Model..... Rok produkcji..... Pojemność silnika..... Moc.....
1.	Fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2024 r. samochodu osobowego –przystosowanego do przewozu 8 osób niepełnosprawnych + 1 kierowca, samochód przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych na jednym wózku z dostawą do siedziby zamawiającego.	spełnia
2.	Samochód należy wyposażyć w przenośne, aluminiowe najazdy z bieżnią antypoślizgową, służące do wjazdu wózków inwalidzkich, o długości nie krótszej	spełnia

<sup>1</sup> brak podania któregoś z elementów spowoduje odrzucenie oferty

	niż 2000 mm.	
3.	Pojazd musi posiadać świadectwo homologacji jako samochód osobowy przeznaczony do przewozu osób niepełnosprawnych oraz osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich (świadectwa należy dostarczyć wraz z samochodem), wydane przez ustawowo uprawniony organ oraz musi spełniać warunki zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U.2016.2022 z późn. zm.) jak również warunki przewidziane w przepisach prawa Wspólnotowego Unii Europejskiej dla samochodów osobowych.	spełnia
4.	Dostarczony samochód winien posiadać komplet dokumentów do zarejestrowania zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Polski, na zasadach dopuszczenia do ruchu (faktura sprzedaży, karta pojazdu, przegląd – badanie techniczne oraz badanie stacji diagnostycznej potwierdzające, że po adaptacji samochód przystosowany jest do przewozu osób niepełnosprawnych) zgodnie z wymogami przepisów ustawy prawo ruchu drogowym. Ponadto wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia homologacji częściowych na wykonane prace oraz aktualny certyfikat systemu ISO obejmujący zakres zabudowy i modyfikacji pojazdu na zastosowane podzespoły/elementy dla osób niepełnosprawnych. Wykonawca w dniu odbioru przedstawi odpowiednie certyfikaty.	spełnia
5.	Zakupiony samochód powinien być aktualnie wytworzony przez producenta, którego co najmniej jedna stacja obsługi znajdują się w odległości nie większej niż 200 km od Zamawiającego.	spełnia
6.	<b>Silnik</b> - silnik wysokoprężny z zapłonem samoczynnym, - diesel z turbodoładowaniem, chłodzony cieczą, - mocy nie mniejszej niż 130 kW, - pojemność nie mniejsza niż 1900 cm <sup>3</sup> i nie większej niż 2 600 cm <sup>3</sup> ,	spełnia
7.	<b>Układ napędowy</b> - skrzynia biegów automatyczna - układ kierownicy ze wspomaganiem i możliwością regulacji kolumny kierowniczej, - napęd na przednie koła.	spełnia
8.	<b>Nadwozie</b> - 9-cio miejscowe, fotel kierowcy z regulacją wysokości, dwa rzędy foteli trzyosobowych z możliwością szybkiego demontażu, szyny podłogowe do mocowania wózka inwalidzkiego z kompletami pasów do mocowania wózka inwalidzkiego do szyn, - podsufitka dachu na całej długości kabiny, - uchwyty wejściowe na słupku przy drzwiach przesuwanych, - nadwozie przeszklone, wszystkie szyby termoizolacyjne, drzwi boczne przesuwane z prawej strony, drzwi tylne dwuskrzydłowe symetryczne z wycieraczką, - kolor nadwozia do uzgodnienia z zamawiającym bez dopłaty, - podłoga łatwo zmywalna, antypoślizgowa na całej długości pojazdu, - podsufitka tapicerowana, ściany boczne tapicerowane do wysokości okien.	spełnia
9.	<b>Oznakowanie pojazdu</b> Oznakowanie pojazdu zgodne z przepisami dotyczącymi przewozu osób niepełnosprawnych.	spełnia
10.	<b>Wymiary samochodu</b> Typ nadwozia VAN o następujących parametrach: - długość pojazdu min. 5200 mm, - rozstaw osi min. 3250 mm, - szerokość bez lusterek bocznych min.1900 mm, - wysokość min. 1850 mm od poziomu ziemi. - Liczba miejsc – 9 - Liczba miejsc siedzących – 9	spełnia



11.	<p><b>Bezpieczeństwo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ABS –system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania z elektronicznym rozkładem siły hamowania (EBD)</li> <li>- ASR –system kontroli momentu obrotowego,</li> <li>- VSC –system stabilizacji toru jazdy,</li> <li>- poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera,</li> <li>- centralny zamek,</li> <li>- czujnik parkowania w zderzaku tylny lub kamera cofania,</li> <li>- sygnalizator zapięcia pasów bezpieczeństwa,</li> <li>- sygnalizator niedomkniętych drzwi,</li> <li>- apteczka pierwszej pomocy,</li> <li>- gaśnica,</li> <li>- trójkąt ostrzegawczy,</li> <li>- zabezpieczenie drzwi przesuwanych przed otwarciem od wewnątrz,</li> <li>- alarm antywłamaniowy z własnym zasilaniem,</li> <li>- system monitorowania ciśnienia w oponach (TPMS)</li> <li>- immobilaiser.</li> <li>- Tempomat</li> <li>- System wspomagający hamowanie (BA)</li> <li>- System wspomagający pokonywanie pojazdów (HAC)</li> <li>- Trzecie światło stopu w technologii LED</li> </ul>	spełnia
12.	<p><b>Ogumienie i felgi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opony letnie bezdętkowe na felgach ze stopów lekkich lub stalowe z kołpakami firmowymi.</li> <li>- Opony zimowe bezdętkowe na felgach ze stopów lekkich lub stalowe z kołpakami firmowymi.</li> </ul>	spełnia
13.	<p><b>Komfort i funkcjonalność</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fotel kierowcy z podłokietnikiem, regulacja wysokości fotela kierowcy, fotele kierowcy i pasażerów tapicerowane, wszystkie fotele z zagłówkami pokryte materiałem koloru ciemnego,</li> <li>- klimatyzacja ze sterowaniem w przestrzeni kierowcy i przestrzeni pasażerskiej, ogrzewanie w części kierowcy i przestrzeni pasażerskiej,</li> <li>- nawiewy w drugim rzędzie siedzeń,</li> <li>- system bezkluczykowy dostępu do samochodu (inteligentny kluczyk)</li> <li>- centralny zamek sterowany zdalnie,</li> <li>- chłodzony schowek,</li> <li>- elektrycznie opuszczane szyby przednie,</li> <li>- składane siedzenia w drugim rzędzie,</li> <li>- składane siedzenia w trzecim rzędzie,</li> <li>- dzielona i składana kanapa trzeciego rzędu siedzeń (proporcje: 33:66),</li> <li>- uchwyty do mocowania ładunku w przestrzeni pasażerskiej,</li> <li>- lusterka boczne regulowane elektrycznie podgrzewane,</li> <li>- gniazdko elektryczne 12V,</li> <li>- oświetlenie wewnętrzne w części przedniej i przedziale pasażerskim</li> <li>- umiejscowienie w podsufitce,</li> <li>- światła dzienne halogenowe.</li> <li>- Elektrycznie regulowane szyby przednie</li> <li>- Odmrażanie tylnej szyby,</li> <li>- Przednie oświetlenie nad fotelem kierowcy i pasażera,</li> <li>- Podwójne drzwi boczne przesuwane,</li> </ul>	spełnia
14.	<p><b>Wyposażenie dodatkowe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- trzecie światło hamowania,</li> <li>- regulacja zasięgu reflektorów,</li> <li>- sygnalizator pozostawienia włączonych świateł,</li> <li>- oświetlenie wnętrza w tylnej i przedniej części samochodu,</li> <li>- reflektory halogenowe,</li> <li>- światła do jazdy dziennej włączane automatycznie,</li> <li>- szyby pojazdu izotermiczne, w przestrzeni pasażerskiej przyciemnione</li> </ul>	spełnia

	(boczne i tylne), - awaryjne zaczepy holownicze z przodu i z tyłu, - koło zapasowe pełno wymiarowe z obręczą stalową wraz z koszem. - Hak	
15.	<b>Stylistyka i wyposażenie zewnętrzne:</b> - analogowy prędkościomierz, - chromowane wykończenie klamek zewnętrznych, - antena krótka. - lakierowane klamki i lusterka zewnętrzne, - przedni zderzak w kolorze nadwozia,	
16.	<b>Opis zabudowy specjalnej:</b> - uchwyty podłogowe do mocowania wózka inwalidzkiego –1 szt., - dodatkowe kierunkowskazy w tylnych narożnikach dachu pojazdu, - oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu pojazdu symbolem „inwalidzi” zgodnie z przepisami, - komplet pasów ze zwijaczami do mocowania wózka inwalidzkiego do uchwytów podłogowych –1 szt. z atestem, - pas biodrowy zabezpieczający osobę niepełnosprawną w wózku inwalidzkim – 1 szt., - najazdy teleskopowe aluminiowe z bieżnią przeciwpoślizgową o długości 2000 mm.	spełnia

3. Oferowany Okres gwarancji:

Lp.	OKRES GWARANCJI	Punkty	Oświadczenie wykonawcy
1.	<b>Og1 – okres gwarancji na podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne</b>		
	1) oferowany okres gwarancji - 24 miesiące	0,00	<input type="checkbox"/> *
	2) oferowany okres gwarancji - 30 miesięcy	2,50	<input type="checkbox"/> *
	3) oferowany okres gwarancji - 36 miesięcy	5,00	<input type="checkbox"/> *
	4) oferowany okres gwarancji - 42 miesiące	7,50	<input type="checkbox"/> *
	5) oferowany okres gwarancji - 48 miesięcy	10,00	<input type="checkbox"/> *
2.	<b>Og2 – okres gwarancji na perforację blach</b>		
	1) oferowany okres gwarancji - 48 miesięcy	0,00	<input type="checkbox"/> *
	2) oferowany okres gwarancji - 54 miesiące	2,50	<input type="checkbox"/> *
	3) oferowany okres gwarancji - 60 miesięcy	5,00	<input type="checkbox"/> *
	4) oferowany okres gwarancji - 66 miesięcy	7,50	<input type="checkbox"/> *
	5) oferowany okres gwarancji - 72 miesiące	10,00	<input type="checkbox"/> *

\* zaznaczyć właściwe - W kolumnie należy zaznaczyć poprzez wystanie znaku „X” przy właściwym (oferowanym) okresie gwarancji.

4. Oświadczamy, że oferowany pojazd:

Lp.	Parametry techniczne samochodu	Wpisać Tak/Nie * (wpisać wybrane)
1.	zaoferowany pojazd będzie wyposażony w system wspomagający pokonywanie podjazdów	

	(HAC) – (Pt1)	
2.	zaoferowany pojazd będzie wyposażony w automatyczny ogranicznik prędkości (ASL) - (Pt2)	

\*w przypadku niewpisania „Tak” lub wpisania „Nie” zamawiający przyzna 0,00 punktu za parametr techniczny

5. Oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem(liśmy) się z ogłoszeniem o zamówieniu, SWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania oraz zdobyłem(liśmy) konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
- 2) jestem(śmy) związani niniejszą ofertą zgodnie z art. 307 ust.1 ustawy Pzp,
- 3) zawarty w SWZ wzór umowy został przeze mnie (nas) zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję(emy) się, w przypadku wybrania mojej (naszej) oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 4) nie wykonywałem (liśmy) żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwałem(liśmy) się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności,
- 5) akceptuję(emy) warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.

6. Nazwisko(a) i imię(ona) osoby(ów) odpowiedzialnej za realizację zamówienia i kontakt ze strony Wykonawcy:

.....

7. Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy (o ile jest to wiadome)	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	% wartości części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom (kolumna fakultatywna - Wykonawca nie musi jej wypełniać)

8. Oświadczam(y), że Wykonawca, którego reprezentuję(emy) jest:

- mikro przedsiębiorcą (podmiot nie będący żadnym z poniższych)
- małym przedsiębiorcą (małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)
- średnim przedsiębiorcą (średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

9. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera/ zawiera (**niepotrzebne skreślić**) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

10. Oświadczam(y) że wypełniłem (śmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup>wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>3</sup>

11. OSOBA UPRAWNIONĄ DO KONTAKTU w sprawie postępowania jest:

Imię i nazwisko: Agata Milewska

e-mail: pskoew.kruzy@gmail.com, tel. 696651490,

(wykonawca do komunikacji może użyć wyłącznie adresu poczty elektronicznej wskazanego powyżej)

12. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Pzp oświadczam, że wybór naszej oferty<sup>4</sup>:

nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r., poz. 361),

będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r., poz. 361), w związku z powyższym wskazujemy<sup>5</sup>:

a) nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego: .....

b) wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku: .....

c) stawkę podatku od towarów i usług, która będzie miała zastosowanie: .....

13. Informuję, że zamawiający może uzyskać odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych<sup>6</sup>:

<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>,

<https://prod.ceidg.gov.pl>

- kwalifikowany podpis elektroniczny / podpis zaufany / podpis osobisty  
Wykonawcy lub osoby upoważnionej

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>3</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć treści oświadczenia przez jego wykreślenie).

<sup>4</sup> Wybrać właściwe.

<sup>5</sup> Dotyczy w szczególności: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, importu usług lub towarów.

<sup>6</sup> Wybrać właściwe.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ - O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp<sup>7</sup>

Działając w imieniu Wykonawcy:

Lp.	nazwa(y) Wykonawcy(ów)	adres(y) Wykonawcy (ów)
1.		
...		

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art.275 ust.1 ustawy Pzp w trybie podstawowym pn: „Zakup i dostawę nowego samochodu osobowego przystosowanego do przewozu 8 osób niepełnosprawnych (w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim)” - postępowanie znak: 1/2024 AKAW - oświadczam(y), co następuje:

**DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**OŚWIADCZENIE SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ, WYKONAWCĘ WYSTĘPUJĄCEGO WSPÓLNIE**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
 .....

**4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

- 4.1. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,
- 4.2. Niniejszym działając na podstawie art. 274 ust. 4 ustawy Pzp wskazuję, że podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w **§ IX ust. 4 pkt 1 lit. b SWZ**, zamawiający może uzyskać z następującej bazy danych.....

W przypadku podmiotów krajowych - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych<sup>8</sup>:

<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>,

<https://prod.ceidg.gov.pl>

- kwalifikowany podpis elektroniczny / podpis zaufany / podpis osobisty  
 Wykonawcy lub osoby upoważnionej

<sup>7</sup> W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców.

<sup>8</sup> Wybrać właściwe

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ - O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Działając w imieniu Wykonawcy:

Lp.	nazwa(y) Wykonawcy(ów)	adres(y) Wykonawcy (ów)
1.		
...		

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art.275 ust.1 ustawy Pzp w trybie podstawowym pn: „Zakup i dostawę nowego samochodu osobowego przystosowanego do przewozu 8 osób niepełnosprawnych (w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim)” - postępowanie znak: 1/2024 AKAW - oświadczam(y), co następuje:

DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

OŚWIADCZENIE SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ, WYKONAWCĘ WYSTĘPUJĄCEGO WSPÓLNIE

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp).  
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

- Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,
- Niniejszym działając na podstawie art. 274 ust. 4 ustawy Pzp wskazuję, że podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w § IX ust. 4 pkt 1 lit. b SWZ, zamawiający może uzyskać z następującej bazy danych.....  
W przypadku podmiotów krajowych - odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych:

<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>,

<https://prod.ceidg.gov.pl>

-- kwalifikowany podpis elektroniczny / podpis zaufany / podpis osobisty Wykonawcy

<sup>7</sup> W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców.

<sup>8</sup> Wybrać właściwe.

Umowa nr.....

zawarta w dniu..... r. w ..... pomiędzy Akcja Katolicka Archidiecezji Warmińskiej  
ul. Pieniężnego 22,  
10-006 Olsztyn  
REGON 510709040; NIP 739-29-72-568

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....  
przy kontrasygnacie Skarbnika Akcji Katolickiej Archidiecezji Warmińskiej w Olsztynie - .....

a .....

nr KRS .....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)\*

Spółką ....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., wpisaną do rejestru  
przedsiębiorców

Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... w ..... Wydział

Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP ....., Regon

....., kapitał zakładowy .....

reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)\*

panem/panią ..... adres do doręczeń: ....., ul. .... działającym/ą na

podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą .....

adres prowadzenia działalności ....., ul. ...., NIP: ....., Regon .....

reprezentowanym/ą przez: ..... (na mocy .....)

zwanym/zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku spółki cywilnej)\*

panem/panią ..... adres do doręczeń: ....., ul. .... działającym/ą na

podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą .....

adres prowadzenia działalności ....., ul. ...., NIP: ....., Regon .....

reprezentowanym/ą przez: ..... (na mocy .....)

panem/panią ..... adres do doręczeń: ....., ul. .... działającym/ą na

podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod firmą .....

adres prowadzenia działalności ....., ul. ...., NIP: ....., Regon ....., reprezentowanym/ą

przez: ..... (na mocy .....)

wspólnikami spółki cywilnej ....., NIP .....

zwanymi w dalszej części umowy **Wykonawcą**

zwanymi także łącznie **Stronami**.

zawarto umowę następującej treści:

### Preambuła

Biorąc pod uwagę, że:

- 1) Wykonawca posiada kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności posiada stosowną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania władającymi językiem polskim i posiadającym wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu umowy z należytą starannością, oraz w dniu zawarcia niniejszej umowy nie podlega wykluczeniu z postępowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- 2) oferta Wykonawcy została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającym zawarcie niniejszej Umowy,



- 3) intencją Stron umowy jest osiągnięcie w wyniku jego realizacji rezultatu w postaci dostawy **samochodu osobowego przystosowanego do przewozu 8 osób niepełnosprawnych** zwanego dalej „samochodem” lub „przedmiotem umowy”, w taki sposób, aby mógł on:
  - a) osiągać założone parametry użytkowe,
  - b) być łatwo eksploatowany, naprawiany,
- 4) Wykonawca gwarantuje bezpieczną i zgodną z założonymi parametrami użytkowymi pracę samochodu.

Strony uzgadniają warunki Umowy jak niżej oraz oświadczają, że ich prawa i obowiązki określone w tej Umowie są zgodne z przepisami prawa polskiego oraz że uwarunkowania prawne, techniczne i finansowe są wystarczające do należytego wypełnienia wszystkich zobowiązań przez Strony tej Umowy.

### § 1. Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem (wyborem oferty najkorzystniejszej) postępowania prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp z dnia ..... postępowanie znak: ....., Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **dostawę** jednego, fabrycznie nowego **samochodu osobowego przystosowanego do przewozu 8 osób niepełnosprawnych** wyprodukowanego w..... roku, marki ....., modelu .....
2. Wykonawca oświadcza, iż jest wyłącznym właścicielem samochodu.
3. Wykonawca oświadcza, iż samochód opisany w **ust. 1** jest sprawny technicznie, jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń.
4. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający kupuje fabrycznie nowy samochód opisany w załączniku nr 1 do Umowy za cenę określoną w **§ 3 ust. 1**.
5. Odbiór i prawidłowe uruchomienie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie poprzez podpisanie przez obie strony Protokołu Odbioru Jakościowego.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie:
  - 1) w zakresie zgodnym ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz Ofertą Wykonawcy z dnia ....., dokumenty te stanowią integralną część Umowy,
  - 2) z zachowaniem należytej staranności i profesjonalizmem, wynikającymi z zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności,
  - 3) przy ścisłej współpracy z Zamawiającym.
7. Zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy (dostawy) określają:
  - 1) Niniejsza umowa.
  - 2) SWZ wraz załącznikami
 - dokumenty te stanowią integralną część umowy.

### § 2.

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia - do dnia **01.12.2024 r.** Jest to ostateczny termin dostawy kompletnego samochodu wraz z wyposażeniem wraz z wszystkimi niezbędnymi dokumentami.
2. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na 5 dni przed tym terminem. Kontakt do osoby ze strony Zamawiającego: ....., e-mail: .....
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy do samochodu kompletnej dokumentacji sporządzonej w języku polskim, zawierającej w szczególności:
  - 1) kartę pojazdu,
  - 2) kartę gwarancyjną pojazdu,
  - 3) instrukcję obsługi pojazdu i wyposażenia (w języku polskim),
  - 4) wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu, sporządzony w języku polskim,
  - 5) dokument potwierdzający spełnienie normy emisji spalin.
  - 6) pozostałe dokumenty wynikające z załącznika nr 1 do umowy.
4. Dokumentem potwierdzającym odbiór samochodu wraz z wyposażeniem będzie Protokół Odbioru Jakościowego.
5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony samochód i/lub wyposażenie jest:
  - 1) niezgodny z opisem określonym w załączniku nr 1 do umowy,
  - 2) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia,
 Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

6. W przypadku innych uwag (zastrzeżeń) Zamawiającego, dotyczących dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru dostarczonego przedmiotu umowy wraz z określeniem terminu dostarczenia przedmiotu umowy nowego wolnego od wad.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia nieodpłatnego instruktażu w zakresie obsługi samochodu min. 2 osób wskazanych przez Zamawiającego, który należy przeprowadzić w dniu dostawy samochodu wraz z wyposażeniem.
8. Osobami upoważnionymi do nadzoru technicznego, realizacji umowy oraz odbioru samochodu ze strony Zamawiającego są:
  - 1) .....
  - 2) .....
9. W dniu dokonania odbioru dostarczonego samochodu Zamawiający odda, a Wykonawca przyjmie samochód służbowy o którym mowa w § 1 ust. 6. Czynność ta zostanie potwierdzona pisemnym protokołem przekazania..

### § 3. Wynagrodzenie

1. Cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 i złożoną ofertą wynosi brutto:.....  
(.....) zł, w tym podatek VAT .....% w kwocie .....  
(.....) zł, netto: ..... (.....) zł.
2. Wartość podana w §3 ust.1 może zostać zmieniona tylko zgodnie z zasadami określonymi w art. 632 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny. Cena określona w **ust. 1**, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, o których mowa w §1 Umowy.
3. Strony uzgadniają, że płatność z tytułu realizacji przedmiotu umowy będzie zrealizowana w następujący sposób:
  - 1) Zamawiający udzieli wykonawcy zaliczki w wysokości 66.647,00 zł brutto i będzie dokonana przelewem na rachunek wykonawcy o numerze ..... nie później niż w terminie 7dni po podpisaniu umowy,
  - 2) pozostała kwota ceny brutto, o której mowa w **ust.1** zostanie wypłacona Wykonawcy za dostarczony kompletnie wyposażony samochód wraz dokumentami i odebrany Protokołem Odbioru Jakościowego (załącznik nr 2 do umowy) bez uwag (zastrzeżeń) podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, po dokonanej dostawie. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni licząc od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto .....
  - 3) szczegółowe postanowienia dotyczące zaliczki, o której mowa w **ust.3 pkt 1** zostały określone w §.....
4. Wykonawca wystawi faktury zgodnie z poniższymi danymi:
  - Nabywca: .....
  - Odbiorca: .....
5. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury Zamawiający odmówi jej przyjęcia.
7. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą, o której mowa w ust. 1.
8. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi

### § 4. Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela gwarancji:
  - 1) na cały samochód, w tym części i podzespoły bez niżej wymienionych na okres ..... lat,
  - 2) na perforację blach na okres ..... lat,
 liczonych od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru. W przypadku, gdy gwarancja producenta będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę.
2. Wykonawca usunie na koszt własny wszystkie ujawnione wady wydanego samochodu i/lub wyposażenia lub wymieni go na wolny od wad, bez żadnych dodatkowych kosztów dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady lub wymienić samochód lub jego elementy na wolny od wad, w terminie 180 dni od otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o wadach.
3. Zamawiający będzie ponosił koszty wymiany i zakupu części w okresie gwarancji, gdy konieczność naprawy powstanie z wyłącznej winy Zamawiającego.
4. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady i usterki powstałe wskutek:
  - 1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
  - 2) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji samochód oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
5. Zasady eksploatacji i konserwacji samochodu oraz wyposażenia zostaną określone w przekazanej przez wykonawcę „Instrukcji użytkownika i eksploatacji samochodu”.

6. Instrukcja użytkowania i eksploatacji samochodu oraz wyposażenia jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
7. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w instrukcjach użytkowania i eksploatacji samochodu i wyposażenia, mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść Zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.
8. Jeżeli Wykonawca nie przekaze Zamawiającemu instrukcji użytkowania i eksploatacji samochodu i wyposażenia, nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez użytkownika wad i usterek w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych – w terminie 3 dni roboczych, chyba że usunięcie wad lub usterek wymaga, ze względów technologicznych, dłuższego czasu, o czym Wykonawca zawiadomia niezwłocznie Zamawiającego wraz ze wskazaniem tych względów technicznych oraz określając najkrótszy możliwy termin usunięcia wad lub usterek.
10. Jeżeli w okresie gwarancji usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technicznych. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady lub usterki.
11. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony Wykonawcy lub niewywiązywaniu się z terminów, o których mowa w **ust. 10 i 11**, Zamawiający zleci usunięcie tych wad lub usterek innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę.
12. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
13. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy, gdzie za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
14. Jeżeli wada lub usterka fizyczna elementu o dłuższym okresie spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.
15. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub usterek, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek a datą ich usunięcia.
16. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenie powstałe w czasie poprawnego zgodnego z instrukcją użytkowania.
17. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii przedmiotu umowy w okresie gwarancji telefonicznie, faksem oraz drogą mailową w godzinach od 08.00 do 16.00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Zgłoszenie awarii po godz. 18.00 będzie traktowane jako zgłoszenie o godz. 08.00 następnego dnia roboczego. Zgłoszenia awarii będą przyjmowane pod nr tel./faksu ..... lub adres poczty elektronicznej .....
18. Zgłoszenie telefoniczne musi być potwierdzone faksem lub e-mailem.
19. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi przyjęcie zgłoszenia wady i/lub awarii na nr faksu lub adres poczty elektronicznej, z którego zostało wysłane zgłoszenie.
20. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności serwisowych w czasie nieprzekraczającym jednego dnia roboczego od momentu zgłoszenia, jeżeli w tym terminie dysponuje przedmiotem umowy.
21. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej samochodu i/lub wyposażenia, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy w ciągu 90 dni roboczych od daty zgłoszenia tej wady.
22. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po upływie terminów, o których mowa w **ust. 1 pkt 1-4** jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W tym wypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku od dnia ujawnienia wady.
23. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

#### **§ 5. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku nieuzasadnionego rozwiązania umowy przez Wykonawcę - w wysokości 2% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy uwidocznionej w **§3 ust. 1** niniejszej umowy,
  - 2) w przypadku niedostarczenia w terminie przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy uwidocznionej w **§3 ust. 1** umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 2% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy uwidocznionej w §3 ust. 1 umowy. Punkt ten nie obowiązuje jeżeli zachodzi przesłanka niedostarczenia w terminie przedmiotu umowy niezależna od Wykonawcy lub wystąpienia siły wyższej określonej w § 7 umowy.
  - 3) w razie zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub w razie zwłoki w wymianie w tym okresie na samochód i/lub wyposażenia wolny od wad - w wysokości 0,1% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy uwidocznionej w **§3 ust. 1** umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub wymiany samochodu na wolny od wad.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 2% ceny ofertowej brutto.
3. Określone w **ust. 1** kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie. W przypadku ich naliczenia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany w **§9 ust. 1** umowy oraz pisemnie na adres siedziby Wykonawcy, o przyczynach naliczenia i wysokości kary umownej oraz wystawi Wykonawcy notę obciążeniową
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kary umownej z ceny należnej Wykonawcy.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wywiązania się z dostawy lub innych zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Maksymalną łączną wysokość kar umownych strony ustalają na **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§3 ust. 1** niniejszej umowy.
8. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
9. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
10. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za przedmiot umowy określony w **§ 1** Wykonawca może żądać odsetek ustawowych za opóźnienie.

#### **§ 6.**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Zabezpieczenia środków finansowych na przedmiot umowy określony w **§1**.
2. Współpracy z Wykonawcą w miarę posiadanych przez Zamawiającego kompetencji nad sprawnym przebiegiem realizacji przedmiotu umowy.

#### **§ 7. Zmiany umowy**

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w **ust. 9**
2. Każda ze Stron umowy może wnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie **7 dni** od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
3. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
  - 1) zakres proponowanej zmiany;
  - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
  - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest odpowiedni zapis wynikający z postanowień umowy;
  - 4) informację potwierdzającą, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
4. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności - uprawniające do dokonania zmiany - dochowanie pierwotnego terminu lub zobowiązania jest niemożliwe.
5. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie **7 dni** od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
  - 1) zaakceptować wniosek o zmianę;
  - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania;
  - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany;
  - 4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
6. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
8. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania - w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację umowy - Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe - w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia umowy.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany:
  - 1) terminu wykonania zamówienia w przypadku:
    - a) wstrzymania dokonania dostawy przez zamawiającego, o czas wstrzymania,

- b) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- c) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej. Przez siłę wyższą Zamawiający rozumie - wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu. Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:
- wojna, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych;
  - terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
  - skutki zastosowania amunicji wojskowej, Materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
  - klęski żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi;
  - bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego Podwykonawców
  - inne wydarzenia w takim zakresie, w jakim spełnione są warunki konieczne dla uznania zdarzenia lub okoliczności za Siłę wyższą,
- mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostaw,
- d) zmiany terminu na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
- e) jeżeli dochowanie terminu przewidzianego w umowie stało się niemożliwe z innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- f) w sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie w stanie odebrać przedmiotu umowy, np. ze względu na okoliczności organizacyjne, o czas trwania tych okoliczności,
- g) jeżeli dochowanie terminu przewidzianego w umowie stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- h) utrzymania stanu epidemii, o którym mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi, jego zaostrzenia lub wprowadzenia przez uprawnione organy państwowe innego stanu nadzwyczajnego, który ma na celu podjęcie określonych działań przeciwepidemicznych i zapobiegawczych dla zminimalizowania skutków epidemii, który znacząco uniemożliwia lub utrudnia realizację przedmiotu zamówienia
- i) wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie umowy w dotychczas ustalonym terminie;
- termin wykonania umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu umowy.
- 2) przedmiotu umowy w przypadku, gdy:
- a) w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego jak również w przypadku, gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków, terminu płatności oraz sposobu rozliczeń jest konieczna, w szczególności wszelkie zmiany wynikające z zasad dofinansowania projektu w ramach programów zewnętrznych lub zapisów planu rzeczowo - finansowego Zamawiającego oraz zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich uzasadnionych (koniecznych) zmian wprowadzanych do umowy;
- b) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- c) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
- d) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
- e) poprawy parametrów technicznych, jakości, sprawności, wydajności lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostaw,
- f) zmiany zaoferowanego samochodu i/lub wyposażenia, w przypadku, gdy zmiana producenta samochodu będzie korzystna dla Zamawiającego oraz spowoduje poprawę parametrów technicznych, jakości, sprawności, wydajności lub innych parametrów charakterystycznych samochodu i/lub wyposażenia, a zmiana ta nie spowoduje wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy,
- g) zmiany producenta i/lub modelu samochodu i/lub wyposażenia w przypadku pojawienia się na rynku samochodu i/lub wyposażenia nowej generacji albo nowych technologii wykonania dostaw pozwalających na oszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, a zmiana ta nie spowoduje obniżenia minimalnych parametrów technicznych wymaganych przez Zamawiającego oraz nie spowoduje wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy,
- h) zmiany producenta i/lub modelu samochodu i/lub wyposażenia, w przypadku wycofania z produkcji określonego rodzaju modelu samochodu i/lub wyposażenia, niedostępności na rynku modelu samochodu i/lub wyposażenia wskazanego w ofercie, spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tego modelu samochodu i/lub wyposażenia, z zastrzeżeniem, iż nowy model samochodu i/lub wyposażenie będzie zapewniać takie same lub lepsze parametry techniczne jak wskazane w Załączniku nr 1 do umowy, a zmiana ta nie spowoduje wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy,
- i) zmiana zasad dokonywania odbioru dostawy, jeśli nie spowoduje to zwiększenia kosztów dokonywania odbioru, które obciążałyby Zamawiającego,

- j) zmiana terminu płatności wynikająca z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek ustawowych lub ceny w większej kwocie niż wskazana w §3 ust.1 umowy.

#### § 8. Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca:
  - 1) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z umową, powodując jego wadliwość i nie dokona jego naprawy lub wymiany, pomimo pisemnego powiadomienia Zamawiającego określającego rodzaj wady i wyznaczającego odpowiedni termin do jej usunięcia,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy,
  - 3) nie zrealizował przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie ustalonym w §2 ust. 1 umowy, a opóźnienie trwa dłużej niż 10 dni oraz nie podjął realizacji pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie, w okresie 3 dni od dnia przekazania wezwania.
2. Odstąpienie od umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
3. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie otrzyma kwoty należnej według protokołu odbioru w terminie 30 dni od upływu terminu płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń, w szczególności z tytułu kar umownych lub innych roszczeń Zamawiającego,
  - 2) na skutek polecenia Zamawiającego (bez szczególnego powodu) przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 60 dni,
4. Wykonawca może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia oraz po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego w wezwaniu Zamawiającego do spełnienia zobowiązania.
5. Odstąpienie od Umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.

#### § 9. Adresy do korespondencji

1. Wszelka korespondencja między Stronami związana z realizacją niniejszej umowy powinna być kierowana z zachowaniem formy pisemnej na adresy:  
dla Zamawiającego: Akcja Katolicka Archidiecezji Warmińskiej  
Adres zamawiającego: ul. Pieniężnego 22, 10-006 Olsztyn, e-mail: pskoew.kruzy@gmail.com, tel. 696 651 490  
  
dla Wykonawcy: Pan/Pani (imię i nazwisko)....., nazwa Wykonawcy..... adres..... tel. ....  
..... faks ....., e-mail: .....
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadamiania o wszelkich zmianach adresów do doręczeń. Doręczenie pod ostatni wskazany adres uznaje się za skuteczne.

#### § 10. Zaliczka

1. Zamawiający udzieli jednorazowej zaliczki w wysokości 66.657,00 zł brutto, która będzie przeznaczona w szczególności na poczet realizacji przedmiotu zamówienia i będzie udzielona Wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca wystawi fakturę na udzieloną zaliczkę.
2. Jeżeli zaliczka jest przeznaczona na płatności dla Podwykonawcy, przy rozliczeniu zaliczki Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia dowodu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy.
3. Zaliczka będzie spłacona przez potrącanie z rozliczenia wynagrodzenia wypłacanego Wykonawcy pod dostarczeniu przedmiotu umowy Zamawiającemu.
4. Jeżeli zaliczka nie zostanie spłacona przed ostatecznym rozliczeniem wykonanych dostaw, wypowiedzeniem umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, w szczególności z uwagi na wystąpienie Siły wyższej, cała wartość udzielonych, a nie spłaconych zaliczek stanie się natychmiast wymagalna i płatna Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zwrotu nierozliczonej zaliczki.

### § 11. Postanowienia końcowe

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest ..... tel. ...., adres: ....., e-mail: .....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest ..... tel. ...., adres ....., e-mail .....
3. Wzajemne udostępnienie danych osobowych osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego i ze strony Wykonawcy wskazanych w ust. 1 i ust. 2 stanowi udostępnienie danych pomiędzy niezależnymi administratorami. Każda ze Stron jako administrator udostępnionych jej danych osobowych samodzielnie decyduje o celach i środkach przetwarzania udostępnionych jej danych osobowych, w granicach obowiązującego prawa i ponosi za to odpowiedzialność.
4. W celu zawarcia i wykonywania Umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane osobowe osób reprezentujących Strony, w tym pełnomocników lub członków organów w celu umożliwienia kontaktu między Stronami jak i weryfikacji umocowania przedstawicieli Stron.
5. Strony wzajemnie przeکاżą swoim pracownikom zaangażowanym w wykonanie umowy, w tym pracownikom odpowiedzialnym za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego i ze strony Wykonawcy, treść określonych przez drugą Stronę klauzul informacyjnych dotyczących pracowników drugiej Strony, których dane otrzymano w celu realizacji i wykonania umowy. **Treść klauzuli ze strony Zamawiającego stanowi załącznik nr 3 do umowy.**
6. Umowa została zawarta i będzie realizowana w oparciu o prawo polskie.
7. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść ani obciążyć jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z umowy ani jakiegokolwiek jego części, w tym dokonać przelewu przysługujących wierzytelności na rzecz osoby trzeciej pod rygorem nieważności tak dokonanych czynności.
9. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia pełnej informacji dotyczącej realizacji zadania na każde żądanie Zamawiającego.
11. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcy jest język polski.
12. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

## 1. Zasady równoważności rozwiązań:

- 1) **równoważność** - rozwiązanie o tym samym przeznaczeniu, cechach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych odpowiadających cechom technicznym, jakościowym i funkcjonalnym wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, lub lepszych, oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem,
- 2) Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych w załączniku nr 1 do umowy pod warunkiem, że zagwarantują one realizację dostaw i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od wskazanych w załączniku nr 1 do umowy oraz będą zgodne pod względem:
  - a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych),
  - b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
  - c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
  - d) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, charakterystyki liniowe, konstrukcje itd.),
  - e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
  - f) standardów emisyjnych,
- 3) użycie w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia nazw rozwiązań, materiałów i urządzeń służy ustaleniu minimalnego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów technicznych założonych w SWZ,
- 4) Wykonawca zobligowany jest do wykazania, że oferowane rozwiązania równoważne spełnią zakładane wymagania minimalne;
- 5) użycie w dokumencie słowa „lub” oznacza, że przedmiot zamówienia musi posiadać wymaganą funkcjonalność, natomiast to Zamawiający czy użytkownik będzie miał wybór korzystania z tej funkcjonalności,
- 6) możliwość zaoferowania funkcji w sposób równoważny jest określone słowem „ewentualnie” albo w jasny sposób zakomunikowane przez Zamawiającego,
- 7) brak określenia „minimum” oznacza wymaganie na poziomie minimalnym, a Wykonawca może zaoferować rozwiązanie o lepszych parametrach,
- 8) nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym. W związku z tym, Wykonawca może zaproponować rozwiązania, które realizują takie same funkcjonalności wyspecyfikowane przez Zamawiającego w inny, niż podany sposób,
- 9) dodatkowo, wszędzie tam, gdzie zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, Zamawiający dopuszcza oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych takich samych lub lepszych niż wymagane przez Zamawiającego w SWZ. Zamawiający informuje, że w takiej sytuacji przedmiotowe zapisy są jedynie przykładowe i stanowią wskazanie dla Wykonawcy jakie cechy powinny posiadać składniki użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, a także jakościowe (m.in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie materiałów i urządzeń, estetyka itp.) jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy), konkretny produkt lub materiały przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach,
- 10) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz zwrócić się z zapytaniem czy Zamawiający uzna zaproponowane produkty za równoważne. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te rozwiązania.

## 2. Wymagania dotyczące samochodu:

- 1) fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku 2024, model aktualnie wytwarzany przez producenta, **samochód osobowy przystosowanego do przewozu 8 osób niepełnosprawnych**,
- 2) spełniający wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym 3) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy,
- 3) mający homologację, wystawioną zgodnie z art.68 ustawy – Prawo o ruchu drogowym,
- 4) spełniający wymogi – minimum Dyrektywy CEE EURO 6 w zakresie emisji zanieczyszczeń, tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów,



- 5) nieużywany, technicznie sprawny,
- 6) spełniający minimalne parametry techniczne, o których mowa w poniższej tabeli:

Konfiguracja Zamawiającego	
Przedmiot zamówienia - minimalne parametry techniczne (poniższe parametry techniczne są minimalnymi wymogami zamawiającego jednocześnie stanowią wskazanie minimalne wymogi dla urządzeń równoważnych)	
Lp.	Sposób określenia
1.	<b>SAMOCHÓD OSOBOWY PRZYSTOSOWANY DO PRZEWOZU 8 OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH (w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim)</b>
2.	Fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2024 r. samochodu osobowego –przystosowanego do przewozu 8 osób niepełnosprawnych + 1 kierowca, samochód przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych na jednym wózku z dostawą do siedziby zamawiającego.
3.	Samochód należy wyposażyć w przenośne, aluminiowe najazdy z bieżnią antypoślizgową, służące do wjazdu wózków inwalidzkich, o długości nie krótszej niż 2000 mm.
4.	Pojazd musi posiadać świadectwo homologacji jako samochód osobowy przeznaczony do przewozu osób niepełnosprawnych oraz osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich (świadectwa należy dostarczyć wraz z samochodem), wydane przez ustawowo uprawniony organ oraz musi spełniać warunki zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U.2016.2022 z późn. zm.) jak również warunki przewidziane w przepisach prawa Wspólnotowego Unii Europejskiej dla samochodów osobowych.
5.	Dostarczony samochód winien posiadać komplet dokumentów do zarejestrowania zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Polski, na zasadach dopuszczenia do ruchu (faktura sprzedaży, karta pojazdu, przegląd –badanie techniczne oraz badanie stacji diagnostycznej potwierdzające, że po adaptacji samochód przystosowany jest do przewozu osób niepełnosprawnych) zgodnie z wymogami przepisów ustawy prawo ruchu drogowym. Ponadto wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia homologacji częściowych na wykonane prace oraz aktualny certyfikat systemu ISO obejmujący zakres zabudowy i modyfikacji pojazdu na zastosowane podzespoły/elementy dla osób niepełnosprawnych. Wykonawca w dniu odbioru przedstawi odpowiednie certyfikaty.
6.	Zakupiony samochód powinien być aktualnie wytworzony przez producenta, którego co najmniej jedna stacja obsługi znajduje się w odległości nie większej niż 200 km od Zamawiającego.
7.	<b>Silnik</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- silnik wysokoprężny z zapłonem samoczynnym,</li> <li>- diesel z turbodoładowaniem, chłodzony cieczą,</li> <li>- mocy nie mniejszej niż 130 kW,</li> <li>- pojemność nie mniejsza niż 1900 cm<sup>3</sup> i nie większej niż 2 600 cm<sup>3</sup>,</li> </ul>
8.	<b>Układ napędowy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- skrzynia biegów automatyczna</li> <li>- układ kierownicy ze wspomaganiem i możliwością regulacji kolumny kierowniczej,</li> <li>- napęd na przednie koła.</li> </ul>
9.	<b>Nadwozie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 9-cio miejscowe, fotel kierowcy z regulacją wysokości, dwa rzędy foteli trzyosobowych z możliwością szybkiego demontażu, szyny podłogowe do mocowania wózka inwalidzkiego z kompletami pasów do mocowania wózka inwalidzkiego do szyn,</li> <li>- podsufitka dachu na całej długości kabiny,</li> <li>- uchwyty wejściowe na słupku przy drzwiach przesuwanych,</li> <li>- nadwozie przeszklone, wszystkie szyby termoizolacyjne, drzwi boczne przesuwane z prawej strony, drzwi tylne dwuskrzydłowe symetryczne z wycieraczką,</li> <li>- kolor nadwozia do uzgodnienia z zamawiającym bez dopłaty,</li> <li>- podłoga łatwo zmywalna, antypoślizgowa na całej długości pojazdu,</li> <li>- podsufitka tapicerowana, ściany boczne tapicerowane do wysokości okien.</li> </ul>
10.	<b>Oznakowanie pojazdu</b> Oznakowanie pojazdu zgodne z przepisami dotyczącymi przewozu osób niepełnosprawnych.
11.	<b>Wymiary samochodu</b> Typ nadwozia VAN o następujących parametrach: <ul style="list-style-type: none"> <li>- długość pojazdu min. 5200 mm,</li> <li>- rozstaw osi min. 3500 mm,</li> <li>- szerokość bez lusterek bocznych min.1900 mm,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wysokość min. 1850 mm od poziomu ziemi.</li> <li>- Liczba miejsc – 9</li> <li>- Liczba miejsc siedzących – 9</li> </ul>
12.	<p><b>Bezpieczeństwo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ABS –system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania z elektronicznym rozkładem siły hamowania (EBD)</li> <li>- ASR –system kontroli momentu obrotowego,</li> <li>- VSC –system stabilizacji toru jazdy,</li> <li>- poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera,</li> <li>- centralny zamek,</li> <li>- czujnik parkowania w zderzaku tylny lub kamera cofania,</li> <li>- sygnalizator zapięcia pasów bezpieczeństwa,</li> <li>- sygnalizator niedomkniętych drzwi,</li> <li>- apteczka pierwszej pomocy,</li> <li>- gaśnica,</li> <li>- trójkąt ostrzegawczy,</li> <li>- zabezpieczenie drzwi przesuwanych przed otwarciem od wewnątrz,</li> <li>- alarm antywłamaniowy z własnym zasilaniem,</li> <li>- system monitorowania ciśnienia w oponach (TPMS)</li> <li>- immobilaiser.</li> <li>- Tempomat</li> <li>- System wspomagający hamowanie (BA)</li> <li>- System wspomagający pokonywanie pojazdów (HAC)</li> <li>- Trzecie światło stopu w technologii LED</li> </ul>
13.	<p><b>Ogumienie i felgi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opony letnie bezdętkowe na felgach ze stopów lekkich lub stalowe z kołpakami firmowymi,</li> <li>- Opony zimowe bezdętkowe na felgach ze stopów lekkich lub stalowe z kołpakami firmowymi.</li> </ul>
14.	<p><b>Komfort i funkcjonalność</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fotel kierowcy z podłokietnikiem, regulacja wysokości fotela kierowcy, fotele kierowcy i pasażerów tapicerowane,</li> <li>- wszystkie fotele z zagłówkami pokryte materiałem koloru ciemnego,</li> <li>- klimatyzacja ze sterowaniem w przestrzeni kierowcy i przestrzeni pasażerskiej, ogrzewanie w części kierowcy i przestrzeni pasażerskiej,</li> <li>- nawiewy w drugim rzędzie siedzeń,</li> <li>- system bezkluczykowy dostępu do samochodu (inteligentny kluczyk)</li> <li>- centralny zamek sterowany zdalnie,</li> <li>- chłodzony schowek,</li> <li>- elektrycznie opuszczane szyby przednie,</li> <li>- składane siedzenia w drugim rzędzie,</li> <li>- składane siedzenia w trzecim rzędzie,</li> <li>- dzielona i składana kanapa trzeciego rzędu siedzeń (proporcje: 33:66),</li> <li>- uchwyty do mocowania ładunku w przestrzeni pasażerskiej,</li> <li>- lusterka boczne regulowane elektrycznie podgrzewane,</li> <li>- gniazdko elektryczne 12V,</li> <li>- oświetlenie wewnętrzne w części przedniej i przedziale pasażerskim umiejscowienie w podsufitce,</li> <li>- światła dzienne halogenowe.</li> <li>- Elektrycznie regulowane szyby przednie</li> <li>- Odmrażanie tylnej szyby,</li> <li>- Przednie oświetlenie nad fotelem kierowcy i pasażera,</li> <li>- Podwójne drzwi boczne przesuwane,</li> </ul>
15.	<p><b>Wyposażenie dodatkowe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- trzecie światło hamowania,</li> <li>- regulacja zasięgu reflektorów,</li> <li>- sygnalizator pozostawienia włączonych świateł,</li> <li>- oświetlenie wnętrza w tylnej i przedniej części samochodu,</li> <li>- reflektory halogenowe,</li> <li>- światła do jazdy dziennej włączane automatycznie,</li> <li>- szyby pojazdu izotermiczne, w przestrzeni pasażerskiej przyciemnione (boczne i tylne),</li> <li>- awaryjne zaczepy holownicze z przodu i z tyłu,</li> <li>- koło zapasowe pełno wymiarowe z obręczą stalową wraz z koszem.</li> <li>- Hak</li> </ul>
16.	<p><b>Stylistyka i wyposażenie zewnętrzne:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analogowy/cyfrowy prędkościomierz,</li> <li>- chromowane wykończenie klamek zewnętrznych,</li> <li>- antena krótka.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lakierowane klamki i lusterka zewnętrzne,</li> <li>- przedni zderzak w kolorze nadwozia,</li> </ul>
17.	<p><b>Opis zabudowy specjalnej:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uchwyty podłogowe do mocowania wózka inwalidzkiego –1 szt.,</li> <li>- dodatkowe kierunkowskazy w tylnych narożnikach dachu pojazdu,</li> <li>- oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu pojazdu symbolem „inwalidzi” zgodnie z przepisami,</li> <li>- komplet pasów ze zwiączkami do mocowania wózka inwalidzkiego do uchwytów podłogowych –1 szt. z atestem,</li> <li>- pas biodrowy zabezpieczający osobę niepełnosprawną w wózku inwalidzkim – 1 szt.,</li> <li>- najazdy teleskopowe aluminiowe z bieżnią przeciwpoślizgową o długości 2000 mm.</li> </ul>

....., dn. .... r.

### PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO

Miejsce dokonania odbioru: .....

Data dokonania odbioru: .....

Ze strony Wykonawcy:

.....  
(nazwa adres, imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego: .....  
(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr ..... z dnia ..... r. jest:

Lp.					
1					

1. Potwierdzenie kompletności dostawy:
  - 1) TAK\*
  - 2) NIE\* - zastrzeżenia .....
2. Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami zawartymi w ofercie:
  - 1) ZGODNE
  - 2) NIEZGODNE\* - zastrzeżenia .....
3. Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):
  - 1) WYKONANE ZGODNIE Z UMOWĄ\*
  - 2) NIE WYKONANE ZGODNIE Z UMOWĄ\* - zastrzeżenia .....
4. Wykaz dokumentów dostarczonych wraz z przedmiotem umowy (jeśli były wymagane):  
.....
5. Końcowy wynik odbioru:
  - 1) POZYTYWNY\*
  - 2) NEGATYWNY\* - zastrzeżenia: .....

PODPISY:

.....  
.....  
.....  
(Członkowie komisji Odbierającego) (Przedstawiciel Wykonawcy)

\* - niewłaściwe skreślić

## ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UMOWY - KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akcja Katolicka Archidiecezji Warmińskiej Adres zamawiającego: ul. Pieniężnego 22, 10-006 Olsztyn REGON 510709040; NIP 739-29-72-568 tel. 882 058 306 email: piotr1gaja@poczta.onet.eu
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Olga Łowicka e-mail: rodokruzy@gmail.com tel. 501 650 421,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu związanym z zapewnieniem prawidłowej realizacji umowy, gdyż przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umowy i celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty do tego uprawnione odrębnymi przepisami prawa,
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy i kolejne 10 lat liczone od roku następnego po roku ustania obowiązywania umowy z wyłonionym wykonawcą. Podstawą prawną wskazania ww. okresów przetwarzania danych osobowych jest jednolity rzeczowy wykaz akt stanowiący załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 roku w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej,
- 6) podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy,
- 7) przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania. Ograniczenie ich przetwarzania lub usunięcie (przy czym żądanie usunięcia lub ograniczenia spowoduje niemożność realizacji podanych w pkt 3 celów),
- 8) w przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa),
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej,
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.